

An der Österreichischen Akademie der Wissenschaften ([ÖAW](#)), der größten außeruniversitären Trägereinrichtung für Grundlagenforschung in Österreich, ist in der Abteilung Bau und Facility Management eine Position als

JUNIOR BAU- UND FACILITY MANAGER*IN (im Ausmaß von 40 Wochenstunden)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Betreuung der laufenden Bauprojekte
- Gesamtheitliche Verwaltung der ÖAW Liegenschaften
- Kostenverfolgung
- Betreuung CAFM

Ihr Profil

- abgeschlossene technische Ausbildung (HTL oder höherwertig) im Bereich Bautechnik
- mindestens 2jährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Kenntnis der relevanten Gesetze, Verordnungen, Normen und Vorschriften (Arbeitssicherheit, Brandschutz, Hygiene)
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- hohe Affinität zu Technik bzw. EDV/IT (MS Office, CAD und CAFM)
- Zusatzausbildung im Bereich Facility Management erwünscht
- Hands on Mentalität
- strukturierte, verlässliche, selbstorganisierte Arbeitsweise
- engagierte, flexible und verantwortungsbewusste Persönlichkeit
- Durchsetzungsfähigkeit und Reisebereitschaft

Unser Angebot

- Ein herausforderndes, abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einer der traditionsreichsten wissenschaftlichen Einrichtungen Österreichs ([ÖAW](#))
- Zentrale Innenstadtlage (Wien)
- Ein monatliches Bruttogehalt von mindestens **2.700,00** Euro

Die ÖAW bekennt sich zum Ziel der Gleichbehandlung von Frauen und Männern und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir würden uns freuen, Ihr Interesse an dieser Position geweckt zu haben und ersuchen Sie, Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung samt Lebenslauf, Zeugnis- bzw. Dienstzeugnissen (in Kopie) elektronisch **bis spätestens 15.10.2019** an bewerbung@oeaw.ac.at zu senden.

Wir freuen uns auf Ihre Zuschrift!