

An der Österreichischen Akademie der Wissenschaften ([ÖAW](#)), der größten nationalen, außeruniversitären Einrichtung für Grundlagenforschung in Österreich, ist die Position als

ASSISTENZ (W*M) (Teilzeit / 20 Wochenstunden)

im Aktuariat für die Bereiche Junge Akademie, Young Science und Publikationen der Gelehrtenegesellschaft zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- gehobene Sekretariatstätigkeiten in deutscher und englischer Sprache (Terminvereinbarung, Korrespondenz, Lektorat von Texten, Kontierung von Eingangsrechnungen, Sitzungsvorbereitung inkl. Protokollführung etc.)
- Administrative Abwicklung (Recherche, Unterstützung der Wahlkommission, Korrespondenz und Zusammenstellung der Unterlagen) und Durchführung von elektronischen Wahlvorgängen
- Aktualisierung und Pflege der Website und Koordination der Blog-beiträge im Standard, Social Media Betreuung (Twitter)
- Organisation von Veranstaltungen
- Publikationsbetreuung (Layout, Formatieren, Bildbearbeitung)

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- eigenständige und proaktive Arbeitsweise, zeitlich flexibel (gelegentliche Abendtermine)
- Teamorientierung, sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- sehr gute EDV-Kenntnisse (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Basiskenntnisse in Adobe Photoshop, Indesign, TYPO3, SAP

Unser Angebot

- interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einer der traditionsreichsten wissenschaftlichen Einrichtungen Österreichs (www.oeaw.ac.at)
- teamorientiertes und eigenständiges Arbeiten
- gutes Betriebsklima, Gleitzeitregelung, zentrale Innenstadtlage
- Gehalt lt. KV der ÖAW, abhängig von Qualifikationen, mindestens jedoch € 1.202.02 (brutto/Monat)

Wir würden uns freuen, Ihr Interesse an dieser Position geweckt zu haben und ersuchen Sie sich aussagekräftige, schriftliche Bewerbung samt Lebenslauf, Zeugnissen und Dienstzeugnissen **bis spätestens 28. Februar 2021** per E-Mail an bewerbung@oeaw.ac.at unter Angabe der Job ID: ZVGG139ADM120 zu senden.

Die Österreichische Akademie der Wissenschaften betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität. Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und bei wissenschaftlichem Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.