**Antragsformular für die Ausschreibung Jubiläumsfonds 2017[[1]](#footnote-1)**

**„100 Jahre Gründung der Ersten Republik“**

1. **Titel des Antrags**

|  |
| --- |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **(Haupt)Antragsteller/in bzw. Projektleiter/in**

|  |  |
| --- | --- |
| Nachname | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Vorname | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Akad. Grad | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Geschlecht |[ ]  männlich |[ ]  weiblich |
| Geburtsdatum | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Organisationseinheit | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Position | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Adresse | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Website | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Ggf. weitere Antragsteller/innen**

|  |
| --- |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Zuordnung (des Antragsthemas) zu Fachgebieten**

(gemäß Sechsstellern der Österreichischen Systematik der Wissenschaftszweige 2012, Teil A, Fassung: Juli 2015;<http://www.statistik.at/kdb/downloads/pdf/OEFOS_2012_Alphabetikum_A.pdf>)

|  |
| --- |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Beantragte Förderperiode**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| von | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | bis | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | = Monate | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Alle im Folgenden genannten Unterlagen sind – wenn nicht anders vermerkt – in der für den Fachbereich üblichen Sprache (Deutsch oder Englisch) vorzulegen.**

Formale Vorgaben für alle Unterlagen:

Word, Schriftgröße 11 pt, 1,5 Zeilenabstand

1. **Abstract des Antrags auf Deutsch und Englisch**

(max. 1 Seite, Dateiname: Abstract\_Nachname-Antragsteller/in.docx)

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Beschreibung des Vorhabens mit Stand der Forschung, Problemstellung, Arbeitsschritten, Methoden, Zeitplan und projektrelevanter Literatur**

(max. 10 Seiten inklusive Überschriften, Fußnoten, Legenden; Dateiname: Proposal\_Nachname-Antragsteller/in.docx)

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Aufstellung der beantragten Kosten gemäß Beilage**

(Dateiname: Budget\_Nachname-Antragsteller/in.xlsx)

1. **CV (Haupt)Antragsteller/in bzw. Projektleiter/in inkl. 5 wichtigste Publikationen**

(max. 2 Seiten; Dateiname: CV\_Nachname-Antragsteller/in.docx)

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Unterschrift von (Haupt)Antragsteller/Antragstellerin bzw. Projektleiter/in**

Durch die Zeichnung des Antragsformulars wird bestätigt, dass der vorliegende Antrag korrekt und komplett ist. Weiters wird folgendes bestätigt:

* Alle relevanten Änderungen werden dem Support Wissenschaft und Forschung der Österreichischen Akademie der Wissenschaften unverzüglich mitgeteilt.
* Die bei dem Projekt involvierten Personen werden dem Support Wissenschaft und Forschung der Österreichischen Akademie der Wissenschaften unverzüglich darüber informieren, wenn sie um Mittel für dieses Projekt bei einer anderen Institution ansuchen oder angesucht haben.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum und Unterschrift: |  |

1. **Zustimmungserklärung**

Die Vertretung der Organisationseinheit stimmt der Verwendung ihrer Räumlichkeiten, Infrastruktur und anderer Ressourcen an der Organisationseinheit zu.

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |  |
| Datum und Unterschrift: |  |

Übermittlung an: ftadmin@oeaw.ac.at

1. Dateiname: Antrag\_Nachname-Antragsteller/in.docx [↑](#footnote-ref-1)