**Antragsformular für den**

**Innovationsfonds „Forschung, Wissenschaft und Gesellschaft“[[1]](#footnote-1)**

1. **Antragsteller/Antragstellerin**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nachname |  | | | |
| Vorname |  | | | |
| Akad. Grad |  | | | |
| Geschlecht |  | männlich |  | weiblich |
| Geburtsdatum |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Organisationseinheit |  |
| Position |  |
| Adresse |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |

1. **Titel des Innovationsfondsantrags**

|  |
| --- |
|  |

**3. Bereich**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Geistes- und Kulturwissenschaften |
|  | Lebenswissenschaften |
|  | Naturwissenschaften |
|  | Sozialwissenschaften |
|  | Technische Wissenschaften |
|  | Sonstiges |

1. **Beantragte Förderperiode**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| von |  | bis |  | = Monate |  |

1. **Beschreibung des Vorhabens unter Berücksichtigung der Innovationskraft, seiner spezifischen Zielsetzung sowie einer Abschätzung zur Erfolgswahrscheinlichkeit (max. 5 Seiten inklusive Überschriften, Fußnoten, Legenden der Abbildungen, Word 11 pt, 1,5 Zeilenabstand; Bezeichnung des elektronischen Dokuments: Proposal\_Name-Antragsteller/in.docx)**

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Verzeichnis der projektrelevanten Literatur (max. 2 Seiten Word 11 pt 1,5 Zeilenabstand; Bezeichnung des elektronischen Dokuments: Literatur\_Name-Antragsteller/in.docx)**

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Aufstellung der beantragten Kosten** [**gemäß Beilage**](http://www.oeaw.ac.at/fileadmin/NEWS/2015/PDF/Budgetblatt_Innovationsfonds.xlsx) **(Bezeichnung des elektronischen Dokuments: Budget\_Name-Antragsteller/in.xlsx)**
2. **CV des Projektleiters bzw. der Projektleiterin (max. 3 Seiten; Bezeichnung des elektronischen Dokuments: CV\_Name-Antragsteller/in.docx)**

|  |
| --- |
| Bitte auf einer separaten Unterlage |

1. **Nennung der fünf wichtigsten wissenschaftlichen Veröffentlichungen der gesamten** **wissenschaftlichen Tätigkeit**

|  |
| --- |
| 1.  2.  3.  4.  5. |

1. **Unterschrift des Projektleiters bzw. der Projektleiterin**

Durch die Zeichnung des Antragsformulars bestätigt der Antragsteller bzw. die Antragstellerin, dass der vorliegende Antrag korrekt und komplett ist. Weiters wird folgendes bestätigt:

* Alle relevanten Änderungen werden der Forschungsträgeradministration der Österreichischen Akademie der Wissenschaften unverzüglich mitgeteilt.
* Jede Werbung für das Projekt wir die Österreichische Akademie der Wissenschaften als finanzierende Institution nennen.
* Alle Personen, die Teil dieses Projekt sind, werden die rechtlichen Regeln und sonstige Vorschriften im Zusammenhang mit der Sicherheit der beteiligten Personen, ethische Fragen und andere Vorschriften befolgen.
* Die bei dem Projekt involvierten Personen werden die Forschungsträgeradministration der Österreichischen Akademie der Wissenschaften unverzüglich darüber informieren, wenn sie um Mittel für dieses Projekt bei einer anderen Institutionen ansuchen oder angesucht haben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Antragsteller/in | Organisationseinheit | Datum und Unterschrift |
|  |  |  |

1. **Genehmigung**

Die Vertretung der Organisationseinheit stimmt der Verwendung ihrer Räumlichkeiten, Infrastruktur und anderer Ressourcen an der Organisationseinheit zu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organisationseinheit | Zeichnende Person | Datum und Unterschrift |
|  |  |  |

1. Antragsformulare können in deutscher und englischer Sprache ausgefüllt werden. Bezeichnung des elektronischen Dokuments: Antrag\_Name-Antragsteller/in.docx [↑](#footnote-ref-1)